

KẾ HOẠCH TUẦN 18- HỌC KỲ I

Từ ngày 14/12 → 19/12/2015

Chủ đề tháng 12: “ Thanh niên với sự nghiệp xây dựng và bảo vệ Tổ Quốc ”

I/ CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG- PHÁP CHẾ -TỔ CHỨC:

- Thứ hai : Thi HK I (BGH + GT). Chấm thi theo lịch (Tổ Văn, Hoá); 10h10; Hốp chuẩn bị tổ chức ngoại khoá cho HS (BGH + TTCM Sử, Địa, Sinh, QP)
- Thực hiện sơ kết và đăng ký “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” (HT + TTCM + CBPC).
- Thứ 4 : Thực hiện thủ tục chuyển trường THPT Tân Túc sang mô hình trường 2 buổi/ngày.(HT)
- Thứ 5 : Nộp báo cáo dự kiến tuyển sinh lớp 10 năm học 2016-2017 về SGD (HT+ KT+T. Vũ).
- Thứ 6 : Sau khi thi xong, học sinh trở về lớp sinh hoạt, giáo viên chủ nhiệm phổ biến kế hoạch ngoại khoá tại Càn Giò dự kiến vào ngày thứ bảy 26/12/2015 và ngoại khoá gala tiếng anh khối 11 (BGH, GVCN)

II/ TRẬT TỰ - NÈ NẾP - VỆ SINH:

- Thống kê HS vi phạm nội quy, vi phạm KTTT theo đơn vị lớp trước 22/12 (TGT+GVCN+ Cô Thảo)
- Nghiêm cấm học sinh mang thức ăn, nước uống vào trong trường, không viết và vẽ bậy lên bàn, tường. HS vi phạm sẽ bị kỷ luật (GT+ GV)

III/ ĐOÀN THỂ:

- Tổng kết thi đua đoàn (không có học tập) gửi cho HT trước 22/12 (TLTN + TGT).
- Chuẩn bị, đăng ký... hội trại 9/1 (TLTN); Lên kế hoạch đối thoại với HS trong tuần 19 (TLTN)
- Thứ 3: 13h- hốp chi bộ tháng 12; kiểm điểm, đánh giá cuối năm (Đảng viên+ Tổ công tác Huyện BC)

IV/ CHUYÊN MÔN:

1/ Công tác dạy học:

- Coi thi, chấm thi Học kì I theo lịch (BGH + GV)
- Niêm yết đáp án sau khi thi xong các môn theo lịch ở bảng tin (HPCM + TTCM)
- Lên lịch thi bổ sung HKI; phân công chuyên môn HK II, xếp TKB (BGH)
- Nộp kế hoạch giảng dạy (lịch báo giảng) HK II trước 22/12/2015 (HPCM+TTCM)

2/ Công tác chủ nhiệm:

- Sinh hoạt chủ nhiệm sau khi thi xong HK I vào thứ 6 , chuẩn bị dự kiến hạnh kiểm học sinh HKI.

3/ Thanh kiểm tra:

- GVBM kiểm dò điểm số trong sổ GTGD với bản in vi tính từ thứ 4 đến thứ 7 (BGH + GV + A. Minh)

V/ CÔNG TÁC KHÁC:

VI/ CÔNG TÁC CHƯA THỰC HIỆN TRONG TUẦN TRƯỚC

- Đảng viên chưa nộp thẻ Đảng cho BTCTB, đề nghị nộp lại vào ngày thứ 2 để báo cáo Huyện uỷ

Nơi nhận:

- BGH, TTr
- GV + Tổ VP
- Dán phòng GV
- VP Lưu

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Nguyễn Thị Hồng Chương